CODE OF COMPLIANCE
RECA Group
Codul de conduită
Grupul RECA

1 Cuprins

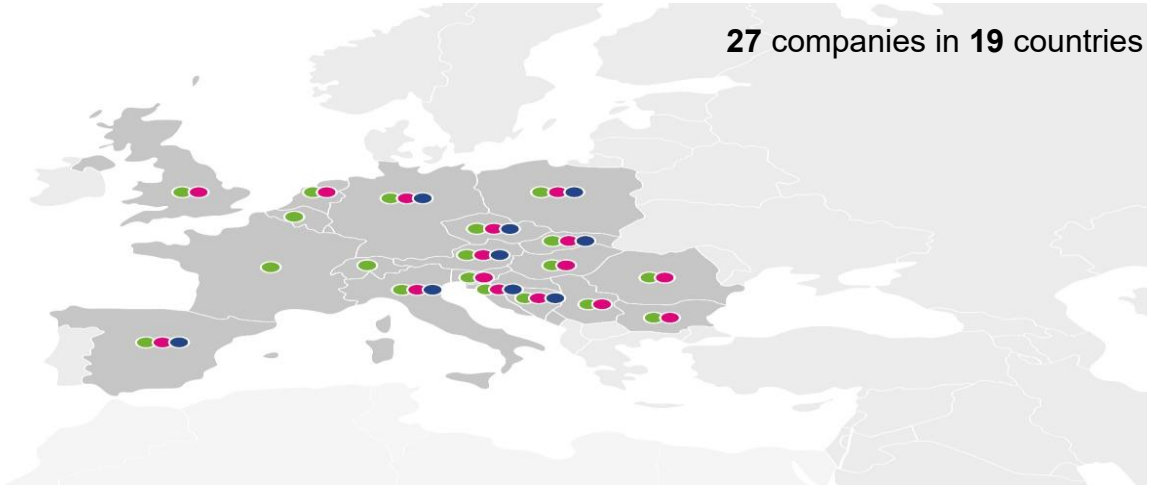
1 Cuprins 2
2 Informaţii generale despre grupul Reca 3
3 Domeniul de aplicare 5
4 Norme generale de conduită 6
4.1 Comportamentul integru 6
4.2 Respectăm legislaţia în vigoare şi regulamentele interioare 6
4.3 Relaţionăm cu încredere şi respect 7
4.4 Respectăm drepturile şi demnitatea omului 7
4.5 Folosim activele firmei în mod responsabil 8
4.6 Promovăm siguranţa la locul de muncă 8
4.7 Protejăm mediul 8
5 Relaţiile cu partenerii de afaceri 9
5.1 Respingem orice formă de corupţie şi mituire 9
5.2 Promovăm concurenţa loială 10
5.3 Nu permitem altora să abuzeze de noi în scopuri ilegale 10
5.4 Respectăm legislaţia vamală şi pe cea privind controlul exporturilor 11
6 Evitarea conflictelor de interese 12
6.1 Concurenţa interzisă 12
6.2 Participaţia la capitalul altor companii 12
6.3 Activităţile secundare 12
7 Folosirea informaţiilor 13
7.1 Folosim responsabil datele companiei 13
7.2 Nu abuzăm de informaţiile interne 13
7.3 Respectăm normele privind protecţia şi securitatea datelor 14
8 Aplicarea codului de conduită 14
8.1 În ce mod luăm deciziile? 14
8.2 Obligaţiile managerilor noştri 15
8.3 Cum trebuie să mă comport în momentul în care am constatat o ilegalitate? 16
8.4 Consecinţele posibile ale încălcării normelor 16
9 Partenerii de dialog din grupul RECA 17

2 Informații generale despre grupul Reca

Grupul RECA

Grupul de firme RECA este activ pe plan internațional si distribuie, in cea mai mare parte in mod direct, mărci de renume, respectiv produse de calitate din gama organelor de asamblare, sculelor de mână, accesoriilor pentru instalații, consumabilelor şi a chimiei tehnice, către clienții mici şi mijlocii, cei industriali şi către cei din industria de automobile.

In prezent, datorită multitudinii mărcilor reprezentate, constituie unul dintre cei mai importanți furnizori de profil din Europa. Grupul RECA este prezent prin 27 societăți comerciale în 19 țări.



Centre de profit (Business Units)

Grupul Reca este organizat strategic dupa domeniul de activitate în diferite centre de profit, aşa-numitele Business Units (BU).



Motivul? Piețele se modifică din ce in ce mai mult, clienții se specializează, şi ne confruntăm permanent cu fuziuni şi cooperări. Datorita unităților sale de profit extrem de eficiente,

perfect adaptate la solicitările clienților, grupul RECA reuşeşte să se afirme şi în contextul unor piețe de desfacere complexe şi să ofere întotdeauna servicii de top.

3 Domeniul de aplicare

Prezentul cod de conduită este valabil pentru toţi angajaţii grupului RECA.*

Prezentul cod de conduită conţine principiile de conduită valabile pentru întreg personalul grupului RECA. Acestea vor fi considerate ca un reper orientativ, servind ca suport în activitatea zilnică, în luarea deciziilor dvs. în conformitate cu legislaţia în vigoare şi valorile grupului RECA. Codul serveşte la protecţia întregului grup de companii şi a personalului acestuia.
Regulile din prezentul cod de conduită sunt obligatorii. În cazul în care specificul local şi modelele de afaceri ale companiilor din grupul RECA impun reglementări şi mai precise, prezentul cod de conduită poate fi completat corespunzător de subsidiarele locale, cu avizul prealabil al Chief Compliance Officer-ului din grup.



Normele generale specificate în prezentul cod de conduită se aplică în relaţiile cu clienţii, furnizorii şi toţi ceilalţi parteneri de afaceri..

Ne aşteptăm de la partenerii noştri de afaceri să respecte şi ei aceste principii. Respectarea legislaţiei, onestitatea, seriozitatea, respectul şi încrederea sunt principii universal valabile pentru toate relaţiile de afaceri.

*Pentru o mai bună lizibilitate a textului vom folosi în cele ce urmează termenul generic de „angajaţi”, în locul celui de „angajat şi angajate”. Acelaşi lucru este valabil şi pentru toate celelalte atribute specifice sexelor. Aceasta nu implică deprecierea unui anumit sex.

4 Norme generale de conduită

4.1 Comportamentul integru

Încrederea reciprocă, previzibilitatea, onestitatea şi rigurozitatea, atât în relaţiile dintre noi cât şi cu ceilalţi, ne vor influența acţiunile. Vom proteja reputaţia RECA şi vom evita orice conflict de interese..

Reputaţia grupului RECA este determinată în mare parte de conduita angajaţilor săi. Încălcarea normelor de conduită poate aduce mari prejudicii reputaţiei companiei etc., sau poate atrage anumite sancțiuni cu efecte negative asupra fiecărui angajat. La îndeplinirea sarcinilor primite avem grijă ca reputaţia grupului RECA să nu fie pusă în pericol şi să fie permanent promovată. Integritatea şi seriozitatea reprezintă repere fundamentale ale culturii corporatiste din cadrul grupului RECA. Aceasta înseamnă că trebuie să ne comportăm corect, onest şi respectuos, indiferent de situaţie. Evităm în special conflictele potenţiale dintre interesele particulare şi cele comerciale.

4.2 Respectăm legislaţia în vigoare şi regulamentele interioare

Legile în vigoare şi regulamentele interioare se vor respecta cu stricteţe. Managerii îşi vor asuma rolul de a informa personalul despre legile relevante şi vor asigura respectarea acestora.

Compania noastră este parte a societăţii civile în care trăim. Din acest motiv, ne aflăm şi noi sub incidenţa regulilor şi legilor acesteia. Se subînţelege faptul că noi, personalul grupului RECA, indiferent de ţara şi context economic, vom respecta cu stricteţe legislaţia şi restul normativelor în vigoare. Acelaşi lucru este valabil şi pentru dispoziţiile operative şi directivele companiei, inclusiv pentru prezentul cod de conduită. Garantăm, de asemenea, respectarea tuturor contractelor şi înţelegerilor încheiate de noi.

Respectarea legislaţiei în acţiunile noastre impune cunoaşterea legilor şi normativelor naţionale şi internaţionale în materie. Obligaţia noastră în calitate de angajaţi ai grupului este de a ne informa personal cu privire la legile şi normativele relevante pentru activitatea noastră. Indiferent de aceasta, managerii au obligaţia de a informa angajaţii cu privire la legile şi normativele relevante şi de a asigura respectarea întocmai a acestora.

4.3 Relaţionăm cu încredere şi respect

Acţionăm cu răspundere, în interesul reciproc al părţilor, riguros şi previzibil.

Cultura corporatistă a grupului RECA este marcată de respectul reciproc şi de conduita responsabilă. Acest lucru este valabil atât în relaţiile cu partenerii de afaceri, cât şi în relaţiile cu ceilalţi angajaţi din grupul RECA.

Angajaţii bine informaţi sunt angajaţi mai buni. Prin informările noastre periodice vrem să-i convingem pe angajați de obiectivele companiei, să-i motivăm şi să le întărim sentimentul de apartenenţă la grup.

4.4 Respectăm drepturile şi demnitatea omului

Respectăm drepturile personale şi drepturile omului, incriminăm munca în rândul copiilor şi pe cea forţată, luăm decizii numai în baza unor considerente obiective şi rezonabile.

Respectăm şi apărăm demnitatea omului, sfera privată şi drepturile personale ale fiecăruia. Oamenii, experienţele lor şi diferenţele personale le considerăm ca pe o plus-valoare adusă companiei noastre, de aceea deciziile cu impact asupra oamenilor se vor lua exclusiv în baza unor criterii obiective. Nu vom lua decizii care încalcă Declaraţia Generală a Drepturilor Omului. Deciziile vor respecta şi normele publicate de Organizaţia Internaţională a Muncii (ILO).

Acest lucru înseamnă pentru noi că vom incrimina orice formă de muncă efectuată de copii sau de muncă forţată şi că nu vom tolera niciun act de discriminare din cauza etniei, religiei, vârstei, dizabilităţilor, identităţii sexuale sau genului (sexului). În afară de aceasta, nu admitem acte de violenţă, intimidare sau hărţuire sexuală ori de alt gen la locul de muncă.

4.5 Folosim activele firmei în mod responsabil

Activele corporale şi necorporale ale firmei le folosim cu grijă, nu în scopuri personale.

Dotările, echipamentele, documentaţia şi datele care ne-au fost puse la dispoziţie pentru desfăşurarea activităţii profesionale sunt proprietatea grupului RECA. Folosim aceste active în mod responsabil, cu deosebită atenţie şi nu în alte scopuri decât cele prevăzute. Nu acceptăm acţiuni îndreptate intenţionat sau din neglijenţă împotriva activelor firmei.

4.6 Promovăm siguranţa la locul de muncă

Asigurăm locurilor de muncă toate condiţiile prevăzute de lege referitoare la siguranţa şi protecţia muncii precum şi normele privind timpul de lucru.

Sănătatea angajaţilor nostri este un aspect foarte important. Protecţia acesteia şi eliminarea riscurilor la locul de muncă sunt de o importanţă crucială. Vrem să asigurăm personalului nostru condiţii de muncă sigure, ceea ce este posibil exclusiv prin respectarea tuturor normelor, legilor şi regulamentelor privind siguranţa şi protecţia muncii.

Salariaţii trebuie să aibă posibilitatea să se refacă în mod corespunzător. Considerăm că este de datoria noastră să respectăm şi legile şi regulamentele interioare privind timpul de lucru, pauzele şi concediul de odihnă.

4.7 Protejăm mediul

Protejăm mediul, folosind ecologic şi raţional resursele regenerabile, şi susţinem totodată conservarea cadrului natural de viaţă.

Grupul RECA recunoaşte faptul că resursele naturale sunt limitate, de aceea dorim să le folosim în mod raţional şi ecologic. Aceasta nu înseamnă doar respectarea legislaţiei în vigoare privind protecţia mediului, ci şi evitarea pe cât posibil a consumului inutil de resurse convenţionale. Se cere tuturor angajaţilor să aplice măsuri raţionale de reducere a consumului de resurse şi a gradului de poluare a mediului.



5 Relaţiile cu partenerii de afaceri

Normele generale de conduită specificate în prezentul cod de conduită se aplică în relaţiile cu clienţii, furnizorii şi toţi ceilalţi parteneri de afaceri. Ne aşteptăm de la partenerii noştri de afaceri să accepte şi ei aceste principii. Respectarea legislaţiei, onestitatea, seriozitatea, respectul şi încrederea sunt principii universale valabile pentru toate relaţiile de afaceri.

5.1 Respingem orice formă de corupţie şi mituire

Respingem orice act de corupţie şi mituire, indiferent de forma acestuia. Respectăm toate legile şi regulamentele în materie. Pentru o mai bună orientare se vor elabora reguli interne de conduită.

Corupţia şi mituirea dăunează liberei concurenţei şi frânează activităţile inovative. Societatea civilă şi companiile îşi pierd astfel nivelul de bunăstare şi reputaţia. Corupţia şi mituirea sunt acte interzise pe întregul glob, fiind totodată grav sancţionate. Grupul RECA nu tolerează nicio formă de corupţie sau mituire şi nici oferirea, darea, solicitarea sau primirea unor foloase necuvenite.



Acest lucru este valabil şi pentru foloasele personale. Ne câştigăm contractele numai fiindcă reuşim să oferim clienţilor noştri, de ex., soluţii mai bune decât concurența. Negociem contractele cu furnizorii noştri dur, dar cinstit. Refuzăm cu stricteţe darea de mită pentru contractarea unor lucrări sau simplificarea unor proceduri administrative şi respectăm totodată directivele partenerilor noştri de afaceri privind primirea şi acordarea unor facilităţi. Aceste principii nu sunt valabile numai pentru angajaţii noştri, ci şi pentru celelalte persoane şi organizaţii care acţionează în numele sau în interesul grupului RECA.

5.2 Promovăm concurenţa loială

Promovăm concurenţa loială, bazată pe performanţele proprii şi nu încheiem înţelegeri secrete şi neloiale concurenţei cu alţi participanţi de pe piaţă.

Grupul RECA adoptă principiile economiei sociale de piaţă. Susţinem concurenţa loială, orientată spre performanţe. Aceasta înseamnă în special că nu participăm la formarea unor carteluri sau la alte acțiuni anticoncurențiale, respectiv, neloiale concurenței. Managerii au obligaţia să asigure acest lucru.

Aceasta înseamnă în special următoarele: angajaţii grupului RECA nu încheie cu ceilalţi concurenţi, nici în scris şi nici verbal, înţelegeri asupra preţurilor, contingentelor sau pieţelor de accesat. Orice altă înţelegere cu ceilalţi participanţi pe piaţă se va încheia numai cu respectarea legislaţiei în vigoare. Nu participăm, de asemenea, la schimburi de informaţii cu privire la operaţiunile relevante pentru concurenţă. Nu influenţăm ilegal procesul de stabilire a prețurilor partenerilor noștri de afaceri și nici pe cel al clienților noștri. Nu exploatăm poziţia de lider deţinută pe piaţă.

Deoarece atât înţelegerile verbale cât şi cele mutuale pot fi considerate ca o încălcare a legislaţiei antimonopol, solicităm salariaților noștri să relaționeze cu concurenții în permanență cu toată atenţia şi precauţia necesară. În cazul în care unul dintre concurenţi va încerca să-l atragă pe unul dintre angajații grupului RECA într-o înțelegere ilegală, salariatul respectiv va comunica acest lucru imediat superiorului ierarhic sau unei persoane de decizie. Se va reacţiona în mod adecvat la o astfel de acţiune.

5.3 Nu permitem altora să abuzeze de noi în scopuri ilegale

Nu participăm la acţiuni de spălare a banilor şi de finanţare a actelor de terorism şi denunţăm imediat orice acţiune suspectă.

Spălarea banilor reprezintă o acţiune prin care se urmăreşte disimularea banilor proveniţi din surse ilegale, de ex. din acte de terorism, trafic cu droguri, corupţie. Ne dorim exclusiv relaţii comerciale cu parteneri serioşi, care acţionează în limita legii şi îşi obţin veniturile din surse legale. Respectăm interdicţia de spălare a banilor şi nu participăm la finanţarea unor activităţi ilegale. Respectăm legislaţia în vigoare privind combaterea spălării banilor şi finanţării terorismului. Luăm măsuri adecvate pentru stabilirea identităţii partenerilor noştri de afaceri. Salariaţii noştri sunt obligaţi să comunice orice acţiuni suspecte. Respectăm condiţiile prevăzute de lege, în special, obligaţia de a sesiza situaţiile suspecte şi de a coopera cu autorităţile de stat.

5.4 Respectăm legislaţia vamală şi pe cea privind controlul exporturilor

Respectăm în comerţul internaţional interdicţiile de export, sancţiunile şi embargourile. În situaţii incerte ne adresăm autorităţilor competente.

Comerţul internaţional cu anumite mărfuri şi servicii face obiectul anumitor restricţii. Avem în structurile noastre persoane responsabile pentru circulaţia transfrontalieră a mărfurilor şi serviciilor (de ex. responsabilii vamali şi de export) şi am implementat un sistem intern de control pentru a asigura respectarea interdicţiilor de export, a sancţiunilor şi embargourilor. Procedurile de control al exporturilor sunt respectate permanent de angajaţii noştri.

Suntem conştienţi că restricţiile anterior menţionate nu se referă doar la anumite categorii de mărfuri, ci şi la informaţii şi tehnologii. Nu este permisă transmiterea ilegală a acestora unor terţe persoane. Încălcarea acestor prevederi poate provoca prejudicii enorme grupului RECA. Întreg personalul este obligat să acţioneze cu precauţie şi să nu transmită ilegal astfel de informaţii, pe mail sau la telefon, etc. În cazul în care se află în situaţii incerte, angajaţii noştri se pot adresa oricând superiorului ierarhic sau responsabilului respectiv din companie.



6 Evitarea conflictelor de interese

Interesele personale se pot afla uneori în conflict cu interesele grupului RECA. Conflictele de interese pot afecta negativ integritatea, profesionalitatea şi rezultatele grupului RECA. Pentru angajaţii grupului RECA interesele companiei vor avea prioritate în faţa celor personale. Acest lucru se referă în special la următoarele situaţii:

6.1 Concurenţa interzisă

Nu intrăm în concurenţă cu alte subsidiare din grupul RECA.

Se interzice angajaţilor grupului RECA să lucreze la o companie care se află în concurenţă cu grupul RECA, să achiziţioneze o astfel de societate comercială sau să participe la capitalul acesteia.

6.2 Participaţia la capitalul altor companii

Participaţiile la capitalul altor companii sunt permise numai dacă nu determină exercitarea unei influenţe decisive asupra acestora.

Participaţiile la capitalul altor companii, care nu se află în concurenţă cu grupul RECA, sunt permise numai dacă nu determină exercitarea unei influenţe asupra managementului acestor companii. Participaţiile se vor comunica responsabilului din grupul RECA dacă depăşesc 5% din capitalul social al unei alte companii.

6.3 Activităţile secundare

Activităţile secundare sunt permise numai cu acordul prealabil al grupului RECA şi dacă nu contravin intereselor acestuia.

Activităţile secundare desfăşurate de salariaţi nu pot intra în conflict cu interesele grupului RECA, fiind admise numai cu acordul prealabil al companiei.

Fac excepţie de la această regulă activităţile ocazionale de redactare documente, prezentări de referate sau altele similare. Apreciem orice activitate onorifică desfăşurată de angajaţii noştri.

7 Folosirea informaţiilor

Practicăm la RECA un stil de conducere cooperativ. Oferim salariaţilor noştri informaţiile necesare pentru desfăşurarea activităţii, iar managerii sunt obligaţi să-şi ia deciziile în mod transparent şi inteligibil, argumentându-le cu informații suplimentare.

7.1 Folosim responsabil datele companiei

Respectăm confidenţialitatea informaţiilor. Numai persoanele competente şi autorizate de către grupul RECA au dreptul să comunice informaţii unor terţi.

Se va păstra obligatoriu secretul asupra informaţiilor confidențiale ale companiei. Este interzisă comunicarea acestora unor persoane neautorizate, atât din interior cât şi din exterior, fiind interzis de asemenea şi accesul lor la aceste informaţii. Din categoria informaţiilor confidenţiale pot face parte următoarele: situaţii economico-financiare, informaţii despre piaţă, rapoarte, comunicări şi norme interne sau alte secrete comerciale şi de serviciu.

Schimbul de informaţii cu persoane din exterior se efectuează exclusiv prin intermediul angajaţilor şi departamentelor calificate şi autorizate, cum ar fi de ex. managementul, biroul de relaţii publice, biroul juridic sau financiar-contabil.

Obligaţia privind confidenţialitatea se aplică şi după încetarea raporturilor de muncă.

7.2 Nu abuzăm de informaţiile interne

Informaţiile privilegiate (insider) nu vor fi folosite în interes propriu sau în beneficiul unor terţi.



Avem acces deseori la anumite date despre companiile din grupul RECA sau despre partenerii lor de afaceri, necunoscute de terţi şi deci inaccesibile publicului. Astfel de informaţii privilegiate pot avea pe piaţa financiară o anumită valoare, deoarece pot influenţa anumite investiţii şi, implicit, cotaţia acţiunilor. Este interzisă efectuarea sau recomandarea oricăror tranzacţii cu titluri de valoare pe baza unor astfel de informaţii privilegiate.

7.3 Respectăm normele privind protecţia şi securitatea datelor

Datele personale şi de altă natură le utilizăm cu precauţie, asigurând totodată şi protecţia drepturilor personale.

Atât pentru grupul RECA cât şi pentru angajaţii lui, datele sunt de o importanţă esenţială. Protecţia acestor date şi împiedicarea oricăror acte abuzive sunt de o maximă importanţă. Întocmirea unor situaţii, fişiere etc. prin procesarea unor informaţii confidenţiale ale companiei este permisă numai dacă aceasta nu contravine intereselor RECA şi nu afectează drepturile unor terţe persoane.

Protecţia sferei private în timpul procesării datelor personale şi securizarea informaţiilor comerciale se realizează în timpul tuturor proceselor operative doar cu respectarea prevederilor legale în vigoare. Tehnologiile folosite pentru a împiedica accesul neautorizat la aceste date se bazează pe standardele cele mai moderne.



Se procedează cu atenţie mai ales la colectarea şi procesare datelor cu caracter personal. Respectăm legislaţia în vigoare privind protecţia datelor şi numim persoanele responsabile pentru respectarea acesteia.

8 Aplicarea codului de conduită

8.1 În ce mod luăm deciziile?

Dacă nu suntem siguri atunci când trebuie să luăm o decizie, ne informăm personal şi discutăm chestiunea respectivă cu alţi parteneri de dialog competenţi

Regulile din prezentul cod de conduită reprezintă un reper orientativ pentru comportamentul angajaţilor grupului RECA. În anumite situaţii concrete din activitatea zilnică trebuie să luăm deseori decizii care nu sunt descrise clar în codul de conduită sau în alte directive ale grupului RECA. În astfel de cazuri ne putem adresa oricând superiorilor ierarhici sau persoanelor autorizate din firmă. Putem deseori să ţinem cont de bunul simţ şi să acţionăm cu decenţă şi integritate, punându-ne următoarele întrebări:

1) Decizia sau acţiunea mea este conformă cu legislaţia în vigoare?
2) Corespunde această decizie valorilor şi normelor grupului RECA?
3) În ipoteza că ceilalţi colegi şi familia mea ar afla de decizia respectivă, aş avea şi atunci conştiinţa împăcată?
4) Dacă toţi ceilalţi ar decide la fel, aş putea să accept consecinţele respective?
5) Dacă decizia respectivă ar apărea mâine în presă, aş putea să o argumentez?

Dacă puteţi să răspundeţi sincer cu ‘’da’’ la toate întrebările, înseamnă că decizia este probabil cea corectă. Dacă însă nu puteţi răspunde afirmativ la toate întrebările, ar trebui să amânaţi acţiunea respectivă până când vă veţi consulta cu un manager sau cu unul dintre partenerii de dialog menţionaţi aici.

Puteţi folosi aceste întrebări pentru un autocontrol zilnic al activităţilor dvs. Nu înseamnă că e corect ce faceţi acum, numai fiindcă şi în trecut aţi procedat exact la fel.

8.2 Obligaţiile managerilor noştri

Managerii din grupul RECA trebuie să dea un exemplu personal şi să-şi asume această obligaţie. Trebuie să răspundă la întrebările salariaţilor şi să-i ajute să-şi îndeplinească sarcinile şi obligaţiile de serviciu.

Grupul RECA are un stil de conducere descentralizat şi liberal, cu delegarea răspunderii pentru rezultatele obţinute până la nivelele ierarhice inferioare. Astfel acţionăm conform principiului „Cu cât sunt mai bune rezultatele, cu atât mai mari sunt libertăţile”. În mod corespunzător, subsidiarele sau responsabilii cu rezultate slabe trebuie să se aştepte ca activităţile lor să fie preluate parţial sau integral de centrala concernului.

Managerii îşi vor conduce subalternii acordându-le în primul rând ajutorul necesar, făcând propuneri concrete şi nu doar dând ordine şi dispoziţii. Motivarea angajaţilor trebuie să fie un efect al exemplului personal dat de manageri, al modestiei acestora şi al relaţiilor strânse cu conducerea grupului.

Ordinele şi dispoziţiile vor fi date în mod transparent şi inteligibil şi vor fi însoţite de informaţii edificatoare.

Managerii vor trebui să sublinieze importanţa unei conduite etice şi a respectării directivelor, să le tematizeze, să le promoveze prin propriul stil de conducere şi în cursuri de perfecţionare adecvate. Se va acorda un grad maxim de autoăspundere şi de libertate de decizie. Respectarea legilor şi a directivelor RECA vor avea însă permanent o prioritate absolută. Acest lucru este valabil mai ales pentru codul de conduită.

Buna reputaţie şi integritatea firmei RECA nu o vom pune în niciun caz în pericol în favoarea maximizării rapide a profiturilor. Suntem convinşi că în felul acesta vom putea performa pe termen lung.

Managerii stau la dispoziţia subalternilor în calitate de parteneri de încredere şi de dialog, pentru clarificarea oricăror probleme profesionale sau personale.

Obligaţiile pe care le are managerul nu-i exonerează pe salariaţi de propria lor răspundere. Numai împreună vom putea performa corespunzător.

8.3 Cum trebuie să mă comport în momentul în care am constatat o ilegalitate?

Angajaţii sunt obligaţi să sesizeze orice încălcare a codului de conduită, a legislaţiei în vigoare sau a altor acte normative. Sesizările lor vor fi tratate confidenţial.

Vă rugăm să ne comunicaţi dacă suspectaţi în mod justificat o anumită persoană de încălcarea codului nostru de conduită, a legislaţiei şi a altor acte normative în vigoare. Numai dacă vom trata corect orice eventuală încălcare a acestora, vom putea şi reacţiona adecvat. Acest lucru ne ajută să ferim grupul RECA, angajaţii şi partenerii noştri de afaceri de anumite prejudicii.

Sesizările se vor trimite în primul rând superiorului ierarhic. Angajaţii pot oricând trimite sesizarea respectivă către ofiţerul de compliance sau către management.

Sesizările vor fi tratate confidenţial. Autorul respectivei sesizări nu va fi defavorizat în niciun fel.

8.4 Consecinţele posibile ale încălcării normelor

Actele de încălcare a codului de conduită nu vor fi tolerate şi ar putea avea consecinţe grave pentru autorul acestora.

Încălcarea codului de conduită sau a legislaţiei în vigoare ar putea produce prejudicii grave grupului RECA. Grupul RECA nu tolerează actele de încălcare a legii, a codului de conduită sau a directivelor interne. În funcţie de gravitatea abaterii, aceasta poate avea consecinţe disciplinare, civile şi chiar penale pentru angajaţii respectivi.

9 Partenerii de dialog din grupul RECA

În cazul unor probleme sau notificări care nu pot fi clarificate cu superiorul ierarhic, aveţi la dispoziţie partenerii de dialog de mai jos.

Primul partener de dialog pentru clarificarea unor probleme sau notificări este superiorul ierarhic. Pentru chestiunile care nu pot fi discutate cu acesta, vă stau la dispoziţie anumiţi specialişti. Pentru întrebări legate de codul de conduită şi, în general, de aspectele subiectului Compliance vă stau la dispoziţie ofiţerii locali de compliance sau Chief Compliance Officer-ul împreună cu echipa sa. Pentru anumite reguli speciale din codul de conduită vă puteţi adresa şi unor specialişti în domeniu. Pentru clarificarea unor probleme personale vă puteţi adresa şi biroului de resurse umane.

Pentru orice întrebări, informații sau clarificări privind subiectul Compliance va stă oricând la dispoziție următoarea adresă de mail:

compliance@reca.co.at

Toate informările sau întrebările dvs. vor fi tratate strict confidențial.

Compliance Manager pentru grupul RECA



Mag. Astrid Siegel
Consiliu de Administrație Kellner & Kunz
Tel. 0043 7242 484 150
Mail: astrid.siegel@reca.co.at

Ediţia 2025